

開南大學 學年度第 學期學生兵役緩徵及儘召申請注意事項

- 一、**依據**：依「高級中等以上學校學生申請緩徵作業要點」及「專科以上學校學生申請儘後召集作業要點」辦理。
- 二、**繳交資料**：凡本校男性學生於入學第 1 學期註冊期間應繳兵役資料詳列於下，**未依規定繳交學生兵役資料及相關證明文件者，將影響個人緩徵、儘後召集之權益，請自行負責，註冊期限內補交始予完成註冊。**

學生類別	註冊時應繳交資料	申辦類別	申請期間	說明
役男(含未屆役齡者)	完成註冊後，上學校系統完成申請	緩徵	大學部 4 年 碩士 2 年	平(降)讀生及年齡逾 33 歲仍未畢業者均不得申請
後備軍人	完成註冊後，上學校系統完成申請	儘後召集		平(降)讀生、逾 35 歲之大學部學生及逾 40 歲之研究生均不得申請
現役者	1. 學生兵役資料表 2. 在營服役證明影本 3. 身份證正反面影本	-	-	
免役者	1. 免役體位證明書影本 2. 身份證正反面影本	-	-	請向戶籍地鄉公所領取免役體位證明書
除役者	1. 學生兵役資料表	-	-	已達除役年齡者
僑生	1. 學生兵役資料表 2. 僑生身分證明影本	-	-	僑務委員會證明

兵役資料表各欄請詳實填寫以免發生錯誤，喪失緩徵、儘後召集（以下簡稱儘召）權益，另凡符合辦理儘後召集無故不申請者以棄權論。

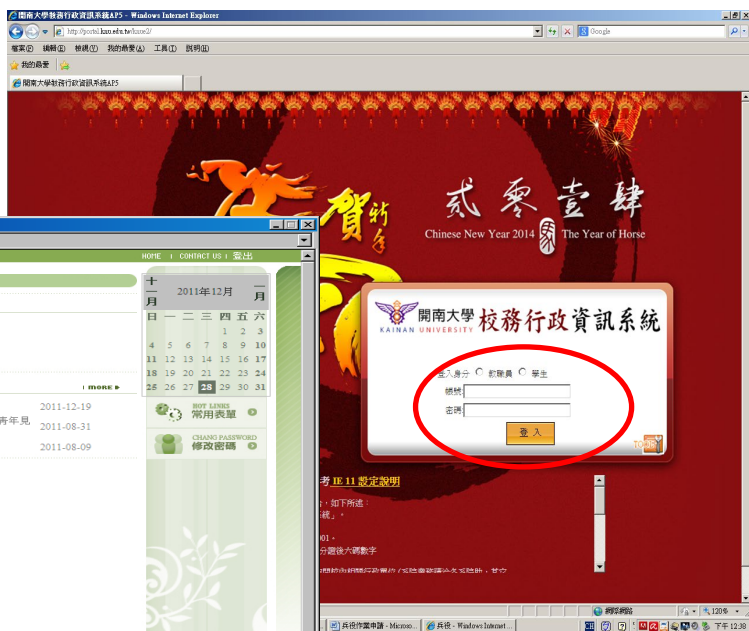
- 三、**暫緩徵集**：學生若於緩徵名冊尚未核准前接到徵集令時，請攜帶學生證及徵集令至軍訓室申請『暫緩徵集用證明書』，再將「暫緩徵集用證明書」及徵集令繳回戶籍地鄉（鎮、市、區）公所轉報縣（市）政府申請暫緩徵集登記。
- 四、**修業期間**：經核准緩徵或儘召之學生，在本校繼續修業期間，無須重複申請。惟轉學生、轉系生、復學生及延畢生（有影響原核准修業年限者），必須重新申請辦理。
- 五、**原因消滅**：經核准緩徵或儘召之學生有畢業、休學、退學、經開除學籍或中途離校之情形時，本校將於學生離校之日起 30 日內繕造離校學生原因消滅名冊通知其戶籍地縣（市）政府廢止其緩徵核准，或後備指揮部註銷其儘召核准。凡緩徵或儘召原因消滅或不合緩徵資格之學生仍受徵集及服役。
- 六、**戶籍變更**：戶籍地址如有遷移、變更時，應檢附身分證正、反面影本至軍訓室辦理兵役資料更正，否則發生兵役問題，責任由學生本人自行負責。
- 七、**注意事項**：未經填寫、繳交兵役調查表視同未辦理；舉凡鄉鎮市區公所之調查表非正式緩徵程序，請確實填寫兵役調查表，方可辦理。
- 八、**承辦人**：若有任何問題歡迎洽詢學生事務處，聯絡電話：03-3412500 轉軍訓室。

學生兵役緩徵申請：(請至本校系統內完成申辦)

(本系統開放時間 年 月 日止，逾時者請至教官室補辦申請)

學生兵役申請填寫路徑：<http://portal.knu.edu.tw/KNUE2/index.aspx>

一、進入系統後請輸入學生個人帳號密碼：



二、請點選學務系統：



三、進入兵役系統 → 維護作業 → 維護學生兵役 → (開始填寫個人資料)

- 1、填寫戶籍地址：請按照身份證後面資料填寫戶籍同時務必填寫”里 鄰”
- 2、預定畢業日期就是申請緩徵日期，請務必填寫詳實。
- 3、填寫完成後務必先存檔。

